

Schooljaarplan 2017-2018 van SWS De Diamant Oudega



De Diamant
samenwerkingschool

Schooljaarplan (SJP) 2017 – 2018

Naam school	SWS De Diamant
Adres	Buorren 34 A
Postcode	9216WE Oudega
Telefoon	0512-371473
Brinnummer	06QJ
E-mail	Info.swsdediamant@pcbosmallingerland.nl
Website	www.swsdediamant.nl
Directeur	Margriet Reatsch
Bevoegd Gezag	Dhr. B. van Loo, Directeur bestuurder

Datum vaststelling
Handtekening Directeur
Handtekening MR
Handtekening bevoegd gezag	

Inleiding Schooljaarplan 2017 - 2018

Doel

Het Schooljaarplan (SJP) is het document waarin we onze ontwikkelpunten voor het huidige schooljaar concreet hebben uitgewerkt. Per ontwikkelpunt is aangegeven: Wat is het concrete doel? Hoe kunnen we meten of het doel is bereikt? Waarom is gekozen voor dit doel. Wat wordt er mee beoogd? Welke stappen ondernemen we om het doel te bereiken? Wie is de 'projectleider'? Wanneer moet het klaar zijn? Hoe borgen we het resultaat? Wat is het budget? Bij sommige zaken gaat het om een actiepoint, dat geen uitwerking behoeft, maar waarbij wel aan het eind van het jaar moet worden geëvalueerd of het actiepoint is uitgevoerd.

Inventarisatie

De inventarisatie van de ontwikkelpunten is uitgevoerd aan de hand van een de onderstaande checklist:

Beleidsdocumenten	Zelfevaluaties	Evaluaties belanghebbenden en betrokkenen
Strategisch beleid bestuur 2015-2019 Schoolplan 2015 - 2019 Schoolbeleidsplannen School Ondersteunings Profiel (SOP) Meerjaren begroting / investeringsplan Beleid Samenwerkings Verband Lokaal beleid, Beleid Ministerie OCW	Evaluatie schooljaarplan 2016 - 2017 Schooljaarverslag 2016 - 2017 Evaluatie schoolresultaten Bevindingen klassenconsultaties Relevante ontwikkelingen Resultaten tevredenheidsonderzoeken KVPO (Ouders, leerlingen , personeel)	Beoordeling inspectie (2012)

Per ontwikkelpunt is aangegeven in welke fase het ontwikkelpunt zich bevindt: oriënteringsfase, invoeringsfase of borgingsfase (meerdere fase binnen één schooljaar zijn mogelijk).

Vijf domeinen

De Ontwikkelpunten zijn ondergebracht in vijf domeinen. Waar mogelijk hebben we samenhang aangebracht tussen de verschillende beleidscomponenten en de planning hiervan in de verschillende domeinen. Soms heeft een ontwikkelpunt raakvlakken met meerdere domeinen. In dat geval kiezen we er voor om het ontwikkelpunt in meerdere domeinen uit te werken.

Nr.	Domein	Inhoud
1	Kwaliteitszorg	Doelen die te maken hebben met visie- en beleidsontwikkeling en de inrichting en uitvoering van de kwaliteitszorg.
2	Onderwijs en leren	Doelen die te maken hebben met het primaire proces, de praktijk op de werkvloer.
3	Begeleiding en ondersteuning	Doelen die te maken hebben met de begeleiding ondersteuning (zorg) van de leerlingen
4	Management & Organisatie	Zaken die op managementniveau worden geregeld en de inrichting en uitvoering van het personeelsbeleid
5	Professionalisering	Scholingsplan: planning teamscholing en individuele scholing.

Jaarplanning

Een plan zonder planning is niet effectief. Daarom hebben we alle ontwikkel- en actiepunten opgenomen in een inhoudelijke jaar(vergader)planning. Deze jaarplanning is daarmee feitelijk een onderdeel van het SJP.

Inventarisatie ontwikkelpunten en actiepunten 2017 - 2018

Ontwikkelpunten en actiepunten ¹	Oriëntatie ²	Invoering	Borging	Domein 1 Zorg voor kwaliteit	Domein 2 Onderwijs & Leren	Domein 3 Zorg & Begeleiding	Domein 4 Organisatie Management	Domein 5 Team- / pers. ontwikkeling
1 Huisvesting IKC	x	x					x	
2 Implementatie Kanjer beleid (vervolg)		x	x	x	x	x		x
3 Ouderbetrokkenheid			x	x		x		
4 Horizon 2019	x	x			x		x	
5 leren zichtbaar maken (Visible Learning)		x	x		x			x
6 Kunstzinnige en culturele vorming: Muziek impuls		x	x		x			
8 Professionele cultuur			x	x				x
10 VVE Beredeneerd aanbod jonge kind		x	x		x	x	x	x
11 techniek /WO in relatie met atelier middag	x	x	x		x			
13 Planmatig werken /opbrengstgericht werken		x	x	x		x		
14 Taalbeleid o.a. bibliotheek / fries		x	x		x			x
15 Rekenbeleid MSV integreren		x	x		x			x

Actiepunt ³ zie jaarplanning 2017 - 2018
1 Ouderavond ouderbetrokkenheid
2 Invoering IKC
3 VVE Ontwikkelings- en opvoedingsondersteuning ochtenden

¹ Noteer de ontwikkel punten vanuit de checklist na weging op basis van de volgende vragen: Leidt het tot betere resultaten? Past het bij onze visie/ambitie? Is het opgenomen in onze meerjarenbegroting? Is het haalbaar? Is het urgent? Is de ontwikkeling al in gang gezet? **NB:** Beperk het aantal ontwikkelpunten!

¹ Geef aan of het bij dit ontwikkelpunt gaat om oriëntatie, invoering of borging. Meerdere fasen in één jaar zijn mogelijk. .

¹ Het gaat hierbij om een actiepunt dat geen uitwerking behoeft, maar wel moet worden opgenomen in de jaarplanning. Neem de actiepunten wel op in het 'Overzicht ontwikkelpunten en actiepunten'.

Domein 1: Zorg voor Kwaliteit (Kwaliteitszorg – Toetsing – Opbrengsten)

Nr	Ontwikkel-punt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördina-tie ⁴	Datum evaluatie ⁵	Bewa-king Borging ⁶	Budget ⁷
13	Planmatig werken/ opbrengst-gericht werken	De tussenopbrengsten en de eindopbrengsten zijn >LG De schooldoelstellingen zoals beschreven in het zorgdocument van de school en vastgesteld door het team zijn behaald. De zorg in de groepen wordt voor alle arrangementen planmatig uitgevoerd.	De onderwijsinhoudelijke kwaliteit van de SWS De Diamant is voldoende. De tussenopbrengsten en de eindopbrengsten zijn > LG. De schooldoelstellingen zijn ambitieus. Tijdens het schooljaar 2016-2017 zijn de schooldoelstellingen bij een aantal vak-vormingsgebieden niet behaald.	De CITO opbrengsten liggen in januari en juni > LG De schooldoelstellingen worden behaald en geanalyseerd en tijdens de teambijeenkomsten (data wall vergadering) besproken met het team. Hierdoor wordt/is het hele team verantwoordelijk voor de opbrengsten van SWS De Diamant. N.a.v. de analyse worden interventies uitgevoerd in handelen van leerkrachten (aanbod en instructie). De methode gebonden toetsen worden door de leerkrachten geanalyseerd en besproken met de IB en eventueel directie tijdens de groepsbesprekingen. N.a.v. de analyse worden interventies uitgevoerd (aanbod en handelen van leerkrachten). Tijdens de klassenbezoeken van de IB en de directie (afzonderlijk en gezamenlijk) worden lessen geobserveerd. A.d.h.v. de VHM (vaardigheidsmeter) of de zorg planmatig wordt uitgevoerd en of het didactisch handelen aan de afgesproken kwaliteit voldoet. De afgesproken interventies zijn zichtbaar in de groep (handelen leerkracht) en in de groepsmap (planning en evaluatie).	Directie, IB, Taalcoördinator, rekencoördinator	Jan/juni September April 2018 Zie toetskalender Jan./ juni Zie jaarplan-ning	Data wall ParnasSys Zorgdocu-ment	

	(vervolg)		<p>De zorg wordt planmatig uitgevoerd. (plan-do-check-act). De zorg voor leerlingen in het talentarrangement moet planmatig worden uitgevoerd in relatie met de Plusklas en Levelwerk. Tijdens het schooljaar 2016-2017 is het beleid rondom meer- en hoogbegaafdheid op SWS De Diamant vastgesteld. Dit beleid wordt tijdens het schooljaar 2017-2018 ingevoerd.</p>	<p>Tijdens de collegiale consultatie wordt geobserveerd a.d.h.v. de VHM (vaardigheidsmeter) of de zorg planmatig wordt uitgevoerd en of het didactisch handelen aan de afgesproken kwaliteit voldoet.</p> <p>Invoeren nieuw planningsdocument.</p> <p>Afname IEP advieswijzer Afname IEP eindtoets Afname Kanvas Ln VS Bespreken opbrengsten in team en geledingen (data wall) Uitvoeren interventies</p> <p>Sidi protocol afnemen. Invoeren levelwerk in groep 1 t/m 8. (zie beleidsplan)</p> <p>Oprachten Plusklas integreren in taakbrief (Diamantwerk).</p> <p>De leerlingen die in aanmerking komen voor het talentarrangement volgen het hoogbegaafdheidsbeleid van de school.</p>		<p>Zie toetskalender.</p>	<p>Beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid</p>	
--	-----------	--	---	---	--	---------------------------	---	--

3	Ouderbetrokkenheid 3.0	Ouders zijn betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. Ouders zijn aanwezig bij de KOP gesprekken (verplicht voor alle ouders) en ouders worden uitgenodigd voor de ouderavonden en koffieochtenden. Indien nodig vullen ouders KANVAS (Ivs sociaal-emotionele ontwikkeling) samen met de leerkracht in. Ouders ondersteunen hun kind bij huiswerkbegeleiding en ontvangen van de school strategiekaarten om de begeleiding zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de aanpak van de school. Er zijn diverse contactmomenten per schooljaar (KOP gesprekken). Ouders hebben inzage in ParnasSys (ouderportaal).	Optimaliseren betrokkenheid van ouders bij het onderwijsleerproces van hun kinderen. De strategiekaarten worden nu nog niet door alle ouders gebruikt. Ouders die tot nu toe de ouderavonden en/of koffieochtenden niet hebben bezocht worden ook persoonlijk benaderd. Tijdens het schooljaar 2017-2018 willen wij de VVE partners (IKC) en de ouders die gebruik maken van een voorschoolse voorziening betrekken bij alle activiteiten rond ouderbetrokkenheid 3.0 waardoor er nog meer sprake is van een doorgaande lijn.	Organiseren: Informatieavonden KOP gesprekken Ouderavonden Uitbreiden ouderportaal Nieuwsbrieven	Directie, werkgroep ouderbetrokkenheid (ouders en teamleden)	Zie jaarkalender	ParnasSys Plan van aanpak IKC	
2	Implementeren Kanjerbeleid	De nieuwe ontwikkelingen en materialen van het Kanjerbeleid zijn ingevoerd en geïmplementeerd. M.n. het onderdeel "start schooljaar" is ingevoerd. Hiermee is een stevige basis in iedere groep gelegd en spreken alle leerkrachten en leerlingen de "pettentaal" van het Kanjerbeleid. N.a.v. Kanvas (Ivs sociaal/emotionele ontwikkeling) worden oudergesprekken gevoerd en vullen ouders de oudervragenlijst in. Hierdoor wordt de ouderbetrokkenheid bij de sociaal/emotionele ontwikkeling vergroot. Het Kanjer beleid is leidend om een pestvrije school te zijn. Het pestbeleid wordt hierdoor uitgevoerd.	Actueel houden Kanjer beleid. Vergroten ouderbetrokkenheid (sociaal emotionele ontwikkeling)	Scholing nieuwe teamleden. Organiseren ouderavond (voor nieuwe ouders) Her-certificering teamleden (teamscholing) Voeren oudergesprekken volgens Kanjer beleid. Voeren KOP gesprekken met ouders Uitvoeren interventies door school en thuis n.a.v. Kanvas. Het Kanjerbeleid is hierin leidend. (Adviezen voor school en thuis)	IB Anti pest coördinator Actieteam Kanjers beleid	Juni 2018 Zie jaarplanning	Kanjersbeleid, pestprotocol, Kanvas (zie zorgdocument)-	

8	Professionele cultuur	<p>Collega's werken samen in actieteams, Er worden gezamenlijk lessen voorbereid, collega's leren van elkaar door bij elkaar in de groep te kijken a.d.h.v. een specifieke hulpvraag/ onderzoeksvraag. Het komende schooljaar staan de volgende thema's centraal tijdens de klassenconsultaties:</p> <p>Effectieve feedback Leerdoelen/succescriteria Invulling extra leertijd (intensief arrangement/ talentarrangement).</p> <p>Er is sprake van een lerende organisatie binnen de school.</p>	<p>Tijdens het schooljaar 2016-2017 is een start gemaakt met collegiale consultatie. De bevindingen zijn tijdens een teamvergadering teruggekoppeld. Hieruit bleek dat er behoefte is aan structurele collegiale consultatie. De bezoeken blijken meerwaarde te hebben op de doorgaande lijn in de groepen en op de lerende cultuur binnen de school.</p> <p>Collega's hebben n.a.v. de bezoeken aan hun persoonlijke leerdoelen kunnen werken. Indien mogelijk/noodzakelijk is er een relatie gelegd met het volgen van een E-learning cursus (Cadenza) door teamleden en gezamenlijk door het gehele team.</p>	<p>Teambijeenkomst dynamieken (n.a.v. onderzoek tijdens het schooljaar 2016/2017 door de IB).</p> <p>Intervisie Collegiale consultatie (zie borgingsdocument). Terugkoppeling tijdens teambijeenkomsten. Relatie met POP leggen door individuele leerkrachten.</p>	Directie	Zie jaarplanning	<p>DNA map (= borgingsmap)</p> <p>Formats voor klassenconsultatie</p> <p>POP</p>	
---	-----------------------	--	--	--	----------	------------------	--	--

Domein 2: Onderwijs & Leren (Leerstofaanbod, Tijd, Onderwijsleerproces, Schoolklimaat, VVE)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum evaluatie ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
2	Kanjer beleid	De nieuwe ontwikkelingen en materialen van het Kanjer beleid zijn ingevoerd en geïmplementeerd m.n. het onderdeel start schooljaar is ingevoerd. N.a.v. Kanvas (lvs sociaal/emotionele ontwikkeling) worden oudergesprekken gevoerd en vullen ouders de oudervragenlijst in.	Actueel houden Kanjer beleid. Vergroten ouderbetrokkenheid.	Scholing nieuwe teamleden. Organiseren ouderavond (nieuwe ouders). Her-certificering teamleden (teamscholing) Afname Kanvas en analyse Kanvas. Interventies uitvoeren volgens Kanjer beleid (zowel op school als thuis). KOP gesprekken (zie format) Oudergesprekken.	IB	Juni 2018	Kanjer-beleid, pest-protocol (onderdeel zorgdocument)	
6	Cultuur Muziek methode	De methode 123Zing is geïmplementeerd in de school. De uitvoering van het projectplan Impuls regeling verloopt volgens plan (Tweede jaar regeling). Er is een aanbod tijdens de NSA op het gebied van muziek gerealiseerd.	Zie projectplan Muziekimpuls.	Aanschaf methode 123Zing. Invoering methode 123Zing. Organiseren cultuurdag in september. Afstemmen school gebonden muziekactiviteiten en naschoolse muziekactiviteiten in overleg met stakeholders.	Coördinator cultuur	Jan.2017 /juni 2018	Project-plan Kunst-werk /SPM	

² Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

² Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

² Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

² Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

² Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

² Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

11	Techniek /WO	Invoering en implementatie methode WO/techniek tijdens crea/circuit middagen.	De technieklessen worden nu niet structureel in de groepen aangeboden. Wij willen meer balans tussen hoofd-hart en handen (visie van de school). Wij willen de techniek lessen integreren in crea middagen. De technieklessen zijn een onderdeel van de methode Blink. De lessen worden geïntegreerd tijdens de crea middagen. Er worden op SWS De Diamant in diverse groepen lessen gegeven door bv het Fryske Gea, deze lessen willen wij structureel aanbieden in de school.	Oriëntatie crea middag. Aanbod crea vaststellen. Organiseren techniekweek. Organiseren wekelijkse crea middag (in samenhang met crea vakken) en stake holders .	Actieteam coördinator	Juni 2018	SPM	
5	Leren zichtbaar maken	Leren zichtbaar maken (J.Hattie) is geïmplementeerd in de school. Binnen SWS De Diamant is een lerende cultuur zichtbaar. Leerlingen zijn eigenaar van hun leerproces. Leerlingen en leerkrachten spreken dezelfde taal. Leerlingen zijn in staat aan te geven waar zij staan in hun ontwikkeling en welke stappen zij moeten maken om hun doel te bereiken. Leerlingen kunnen succescriteria vaststellen om hun leerdoel te bereiken.	Vanuit de visie van de school voortgaan met het invoeringstraject Visible learning. Doen wat werkt. Eigenaarschap leerlingen. Vergroten opbrengsten. De impact cyclus is zichtbaar in de school.	Scholing team (Bazalt). (zie scholingsplan) Implementeren VL binnen team door actieteam. Ouders informeren middels thema brieven en ouderavonden.	Actieteam coördinator	Gedurende het schooljaar.	SPM	
4	Horizon 2019	De voorbereidingen voor de invoering I-pads tijdens het schooljaar 2019 zijn getroffen.	Uitrol Horizon 2019 (bovenschools actieplan).	Scholing team Organiseren ouderavond	Directie en I-coach	Juni 2018	Borgings map	

14	Taalbeleid	<p>De methode Spoar 8 is ingevoerd en geïmplementeerd aan het eind van het schooljaar 2017-2018. Hiermee voldoet de school aan de kwaliteitseisen voor het vakgebied Frysk. De tussendoelen voor het vakgebied Frysk worden in iedere groep behaald.</p> <p>Het project de bibliotheek op school is ingevoerd. Met de Bibliotheek <i>op school</i> werken bibliotheken, scholen en gemeenten samen aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van kinderen en jongeren. Het doel is een aantoonbare kwaliteitsverbetering van het onderwijs en het stimuleren van meer lezen, op school en thuis.</p>	<p>Invoering methode Spoar 8 (nieuwe Fryske methode). De huidige methode voldoet niet aan de kwaliteitseisen die de school stelt aan het vakgebied Frysk.</p> <p>Invoeren de bibliotheek op school. M.i.v. het nieuwe schooljaar stopt de bibliotheek bus.</p> <p>De taalontwikkeling van een groot aantal kinderen is een aandachtspunt (onderzoek door de GGD).</p>	<p>Aanschaf methode Scholing methode (door de AFUK) Invoering methode Frysk Tussentijds evalueren methode. Eventueel bijstellen invoering.</p> <p>Inrichten bibliotheek Invoeren uitleensysteem Ouders informeren Leerlingen informeren Voorschoolse partners informeren en betrekken bij het project.</p>	<p>Taalcoördinator</p> <p>Taalcoördinator Coördinator bibliotheek</p>	<p>Juni 2018</p> <p>Jan. 2018/Juni 2018</p>	<p>Taalbeleid splan</p> <p>Taalbeleid splan</p>	
1	Jonge kind (VVE)	Er is sprake van een doorgaande lijn in (onderwijs) aanbod tussen voorschool en school.	Vorming IKC (2019). (zie beleidsplan)	Afstemmen thema's PSZ, KO en groep 1,2. Opstellen pedagogisch beleidsplan. Netwerk jonge kind bijeenkomsten voor alle participanten binnen het IKC.	IB, directie	Jan. Juni	Pedagogisch beleidsplan	

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

¹ Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

¹ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

¹ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

¹ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

¹ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

¹ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

Domein 3: Zorg & Begeleiding

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum evaluatie ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
10	Jonge kind/VVE	<p>Invoeren leerlijnen Jonge Kind. Er is sprake van een doorgaande lijn Voorschool-school (0-6 jaar).</p> <p>Er is sprake van een concrete samenwerking tussen voorschool-school.</p> <p>Interventies worden vroegtijdig (vanaf 2 jaar) uitgevoerd.</p> <p>Er is nauwe samenwerking tussen de IB, leerkrachten groep 1 en 2 en de pedagogisch medewerkers op het gebied van zorg en uitvoeren van interventies.</p>	<p>Beredeneerd aanbod voor VVE, groep 1,2 is onvoldoende op elkaar afgestemd.</p> <p>Doorgaande lijn tussen de psz, KO en de basisschool moet afgestemd worden waardoor vroegtijdig interventies kunnen worden uitgevoerd.</p> <p>Vroegtijdig signaleren en interveniëren is in het belang van kinderen.</p>	<p>Scholing nieuwe teamleden (Driestar).</p> <p>Afstemming psz, KO, groep 1, 2 over aanbod en werkwijze (scholing intern).</p> <p>Invoeren netwerk "jonge kind" binnen de school.</p> <p>Maandelijks overleg met gebiedsteam en participanten binnen het gebouw van de school.</p>	IB, directie, GGD	Juni 2018	<p>ParnasSys</p> <p>Pedagogisch beleidsplan IKC</p>	

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

4	Ouderbetrokkenheid	Ouders kunnen de ontwikkeling van hun kind(eren) volgen via het ouderportaal in ParnasSys waardoor de ouderbetrokkenheid wordt vergroot. Ouders en school zijn partners m.b.t. de ontwikkeling van leerlingen.	Vergroten ouderbetrokkenheid. De ouders op SWS de Diamant willen graag betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind, maar weten niet altijd hoe zij dat het beste doen. Net zoals ook elke leraar betrokken is, maar niet altijd weet hoe hij/zij ouders het best betreft. Het concept Ouderbetrokkenheid 3.0 gaat verder dan elkaar (over en weer) informeren. Wij willen school en ouders echt samen laten werken op basis van gelijkwaardigheid, samen verantwoordelijk zijn en verantwoordelijk zijn voor elkaar. Een voorwaarde is dat ouders beschikken over alle gegevens die de school in het LVS zet.	Verder open zetten ouderportaal via stappenplan. Ouders informeren over ouderportaal. Bespreken data met ouders en kinderen (Tijdens KOP gesprekken)	IB	Gehele schooljaar tijdens gesprekken met ouders.	ParnasSys	
2	Kanjerbeleid	De nieuwe ontwikkelingen en materialen van het Kanjer beleid zijn ingevoerd en geïmplementeerd m.n. het onderdeel start schooljaar is ingevoerd. N.a.v. Kanvas (lvs sociaal/emotionele ontwikkeling) worden oudergesprekken gevoerd en vullen ouders de ouder vragenlijst in. Binnen de school spreken leerlingen en teamleden de "pettentaal". Ouders weten wat de "pettentaal" betekent en kunnen dit thuis ook invoeren.	Actueel houden Kanjer beleid. Vergroten ouderbetrokkenheid bij sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.. Eigenaarschap ouders en leerlingen vergoten.	Scholing nieuwe teamleden. Organiseren ouderavond (nieuwe ouders). Her certificering teamleden (teamscholing) Afname Kanvas KOP gesprekken Oudergesprekken.	IB, actieteam Kanjer beleid.	Jan. juni	ParnasSys	

Domein 4: Organisatie & Management

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum evaluatie ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
1	IKC	Aan het eind van het schooljaar is er sprake van nauwe samenwerking tussen de partners van het toekomstige IKC in Oudega. (verwachte realisatie 2019) Er is sprake van een doorgaande lijn wat betreft de ondersteuning van kinderen van 0-13 jaar bij hun ontwikkeling en het vinden van hun plek in de wereld. Daarnaast bieden wij dag arrangementen aan voor kinderen van 4 t/m 12 jaar (NSA). Dit arrangement bestaat uit schoolactiviteiten en naschoolse activiteiten. De schoolse activiteiten en de naschoolse activiteiten versterken elkaar.	Tijdens het schooljaar 2017-2018 zal worden gestart met de nieuwbouw van een school in Oudega. In dit gebouw zullen ook de VVE partners worden gehuisvest. Doel is om een IKC te realiseren voor kinderen van 0-13 jaar. In een integraal kind centrum zijn de grenzen tussen onderwijs en opvang, tussen spelen en leren, tussen de taken van de leraar en die van de pedagogisch medewerker vervaagt. Ouders en kinderen hebben te maken met één pedagogische missie en visie, één organisatie, één regie, één team.	Installeren projectgroep. Opstellen projectplan IKC. Installeren werkgroepen. Uitvoeren projectplan. Opstellen pedagogisch beleidsplan. Betrekken/informeren ouders, stakeholders, omgeving.	directie	Juni 2018	Projectplan IKC	
4	Horizon 2019	De voorbereidingen voor de invoering I-pads tijdens het schooljaar 2019 zijn getroffen.	Uitrol Horizon 2019 (bovenschools actieplan)	Scholing team Organiseren ouderavond	Directie en I-coach	Juni 2018	Borgings map	

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

3	VVE	Aan het eind van het schooljaar is duidelijk of de voorschoolse voorzieningen onder de onderwijskoepel kunnen vallen waardoor er één partij verantwoordelijk is voor kinderen van 0-13 jaar.	Binnen het IKC zijn drie partijen werkzaam. Iedere partij heeft een eigen leidinggevende, en valt nu onder een eigen organisatie met eigen bedrijfsvoering. Onderzocht moet worden of de VVE partners onder de onderwijskoepel kunnen vallen en wat daar voor nodig is. Bovenstaande ontwikkeling maakt dat de "schuttingen" tussen de organisaties verdwijnen en er sprake is van een doorgaande lijn in ontwikkeling, aanbod voor kinderen van 0-13 jaar.	Bovenschools onderzoeken of de VVE partners onder de onderwijskoepel kunnen vallen. Afstemmen participanten Informeren alle betrokkenen.	Directie	Juni 2018	Projectplan	
---	-----	--	---	--	----------	-----------	-------------	--

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

¹ Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

¹ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

¹ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

¹ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

¹ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

¹ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

Domein 5: Teamontwikkeling & Persoonlijke ontwikkeling (Scholing, Begeleiding)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum evaluatie ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
1	Met Sprongen Vooruit (MSV)	Invoering en implementatie MSV. Alle medewerkers hebben de scholing MSV gevolgd waardoor het rekenbeleid van de school wordt uitgevoerd. (zie rekenbeleidsplan)	Aansluiting bij methode Alles telt daar waar hiaten in de methode zijn. Doorgaande lijn groep 1 t/m 8. Alle huidige medewerkers hebben de cursus MSV gevolgd. Nieuwe medewerkers	Scholing nieuwe teamledenteam. Borging afspraken, gebruik materialen	Rekencoördinator	Juni 2018	Rekenbeleidsplan	
2	Kanjertraining	Alle teamleden hebben het Kanjercertificaat behaald waardoor er sprake is van een doorgaande lijn in het Kanjerbeleid van de school.	Aansluiten bij Kanjerbeleid van de school. De nascholingsbijeenkomst wordt door alle teamleden gevolgd. Hierdoor zijn alle teamleden (her) gecertificeerd om het Kanjer beleid goed te implementeren in de groepen.	Herhalingscursus Kanjertraining volgen.	Kanjercoördinator	Juni 2018		Bovenschools

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

3.	Visible learning	<p>Verder ontwikkelen van teamleden om VL binnen de school te implementeren. Alle leerkrachten zijn in staat leren zichtbaar te maken in de groep.</p> <p>Zie actieplan.</p>	<p>Tijdens het schooljaar 2017-2018 met het team verder gaan met de implementatie van Leren Zichtbaar Maken. VL sluit aan bij de visie van de school op onderwijs en leren. Hiervoor zijn afspraken gemaakt over 2 studiedagen Leren Zichtbaar Maken in Actie voor leraren en bijeenkomsten voor het stuurteam</p>	Zie jaarplanning	Actieteam VL	Gehele schooljaar	Actieplan VL (SPM)	
4	Taal	<p>Alle teamleden weten hoe de methode Spoor 8 moet worden ingevoerd.</p> <p>Alle teamleden zijn in staat Spoor 8 in te voeren en te implementeren.</p>	<p>Aan het begin van het schooljaar 2017-2018 wordt de methode Spoor 8 ingevoerd. Teamleden moeten weten hoe de methode is opgebouwd en hoe de methode moet worden ingevoerd in de groepen.</p>	<p>Scholingsbijeenkomst door AFUK Begeleiding door AFUK. Interne scholing (taalcoördinator)</p>	Taalcoördinator	September 2017	Taalbeleidsplan	
10	VVE	<p>Aan het eind van het schooljaar hebben de leerkrachten van groep 1 en 2 en de IB de scholing "Uitnodigende leeromgeving" gevolgd.</p> <p>Tijdens de netwerkbijeenkomsten met de VVE partners binnen het IKC heeft een terugkoppeling plaatsgevonden van de opgedane kennis (leren van elkaar). Hierdoor weten alle medewerkers binnen het IKC hoe zij de leer (speel) omgeving uitnodigend kunnen inrichten waardoor er sprake is van zichtbaar leren en er sprake is van een doorgaande lijn in het aanbod aan kinderen van 2- 6 jaar.</p>	<p>Het aanbod in groep 1 en 2 kan nog meer beredeneerd dan nu het geval is.</p> <p>Leerkrachten weten onvoldoende hoe zij de ruimte zo kunnen inrichten waardoor leren zichtbaar wordt.</p>	Drie scholingsbijeenkomsten volgen van elk drie uur.	Jonge kind specialist	Tussentijds.	Beleidsplan IKC	

8	Professionele cultuur	Aan het eind van het schooljaar hebben alle teamleden in het kader van collegiale consultatie diverse bezoeken bij elkaar in de groep gebracht. Ook zijn er bezoeken gebracht aan collega's bij andere scholen. Aan de hand van de kwaliteitskaarten stellen leerkrachten leervraag/onderzoeksvraag op die na deze bezoeken beantwoord is.	Leren van elkaar in het kader van Visible Learning. Vergroten vaardigheden. Good practise voorbeelden.	Aan de hand van formats (zie DNA map) onderzoek/leervragen opstellen. IB en directie faciliteren de tijd. Terugkoppeling in team n.a.v. het bezoek.	Directie	Jan. / juni	DNA map POP Bekwaamheidsdossier	
---	-----------------------	--	--	---	----------	-------------	---------------------------------------	--

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

¹ Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

¹ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

¹ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

¹ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

¹ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

¹ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

Inhoudelijke Jaarplanner (gebaseerd op de vakantieplanning Noord Nederland)

Zie jaarplanning